|  |
| --- |
| Handleiding wetenschapswinkel |
| [Geef de ondertitel van het document op] |
|  |
| [Geef hier de samenvatting van het document op. De samenvatting is een korte beschrijving van de inhoud van het document. Geef hier de samenvatting van het document op. De samenvatting is een korte beschrijving van de inhoud van het document. ] |
|  |

Inhoudsopgave

[Organisaties 2](#_Toc483318353)

[Registreren 2](#_Toc483318354)

[Inloggen 3](#_Toc483318355)

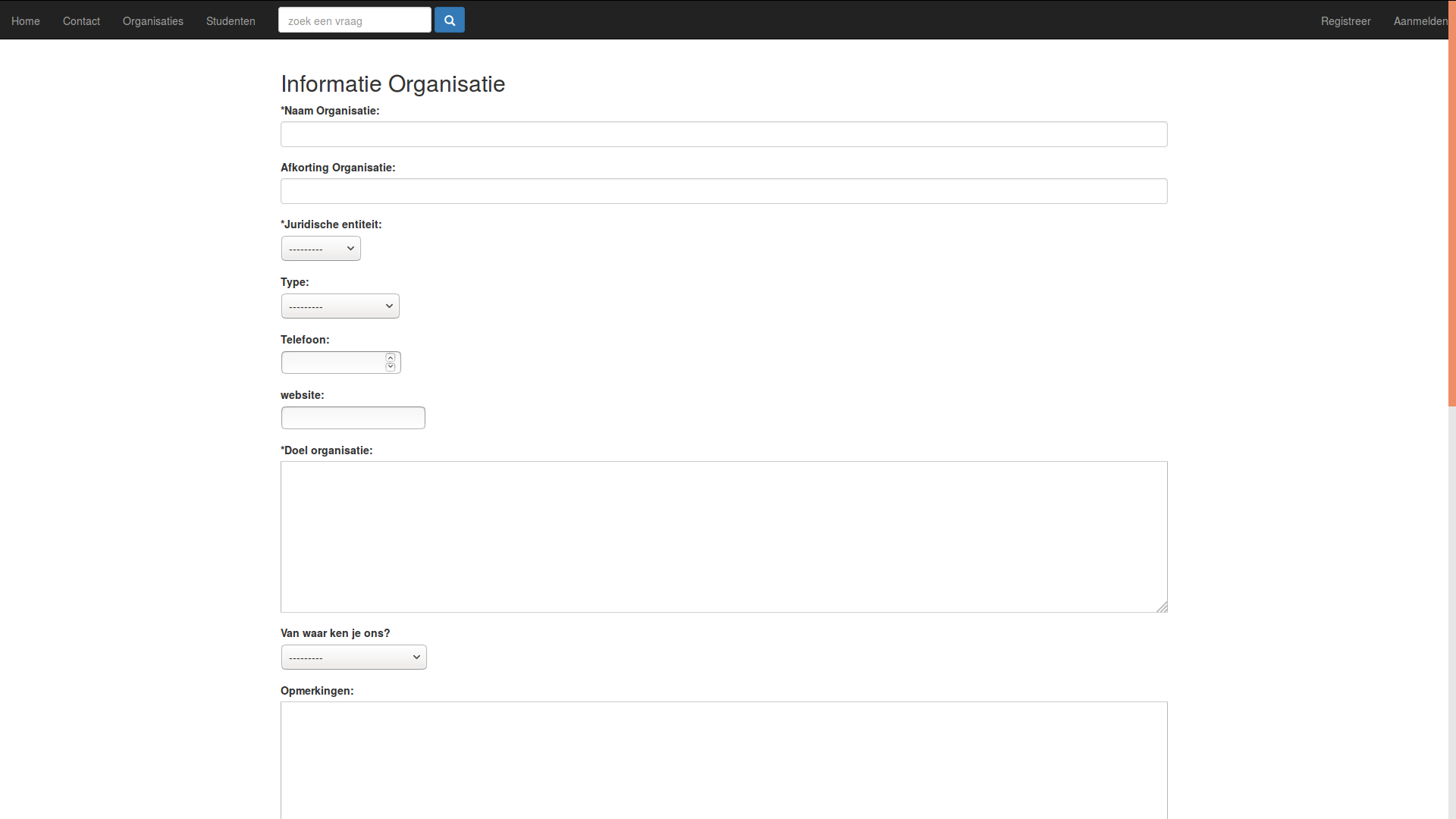
[Vraag indienen 4](#_Toc483318356)

[Medewerkers 6](#_Toc483318357)

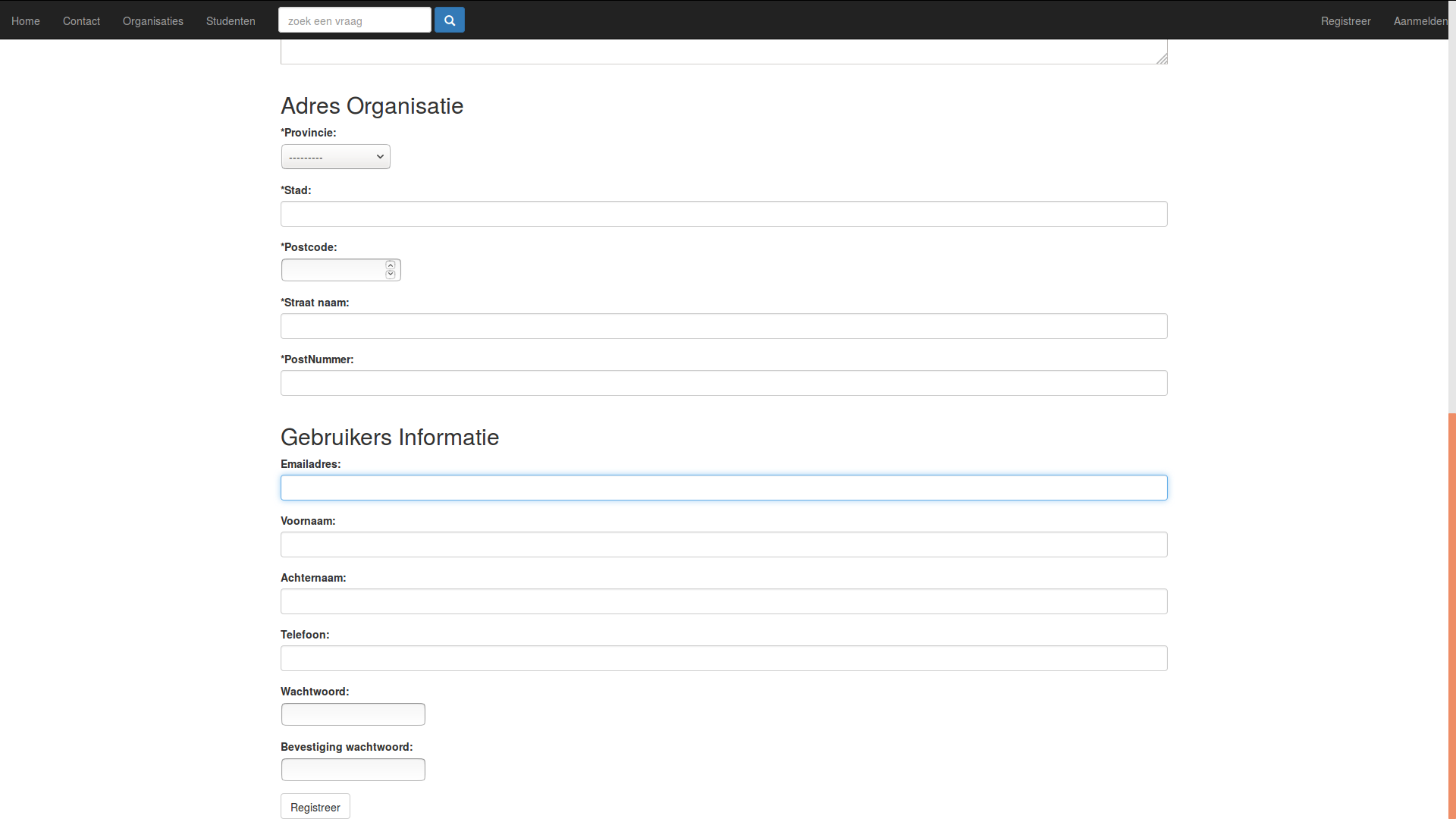
[Vraag behandelen 6](#_Toc483318358)

# Organisaties

## Registreren

Bij het registreren van een organisatie moeten volgende zaken worden ingevuld:

* Naam van de organisatie
* De (erkende) afkorting van de organisatie
* De juridische entiteit
* De soort organisatie
* Het telefoonnummer
* Een link naar de website volgens het formaat [http://url.dom](http://url.dom/), dus een url beginnend met http(s) en een geldige domein suffix.
* Een korte tekst die weergeeft wat het doel van de organisatie is
* Hoe men de wetenschapswinkel kent
* Eventuele opmerkingen gericht aan de wetenschapswinkel
* Het adres van de organisatie bestaande uit de provincie, de postcode, de stad, straatnaam en nummer.

Bovendien moet er ook een eerste gebruiker worden aangemaakt. Daarvoor moeten volgende gegevens worden ingevuld:

* Emailadres
* Voornaam
* Achternaam
* Telefoon
* Wachtwoord

De registratie kan worden bevestigd door onderaan de pagina op de knop ‘Registreer’ te klikken.

## Inloggen

Door bovenaan in het menu op de knop ‘Aanmelden’ te klikken kan een gebruiker inloggen door gebruik te maken van zijn emailadres en wachtwoord.

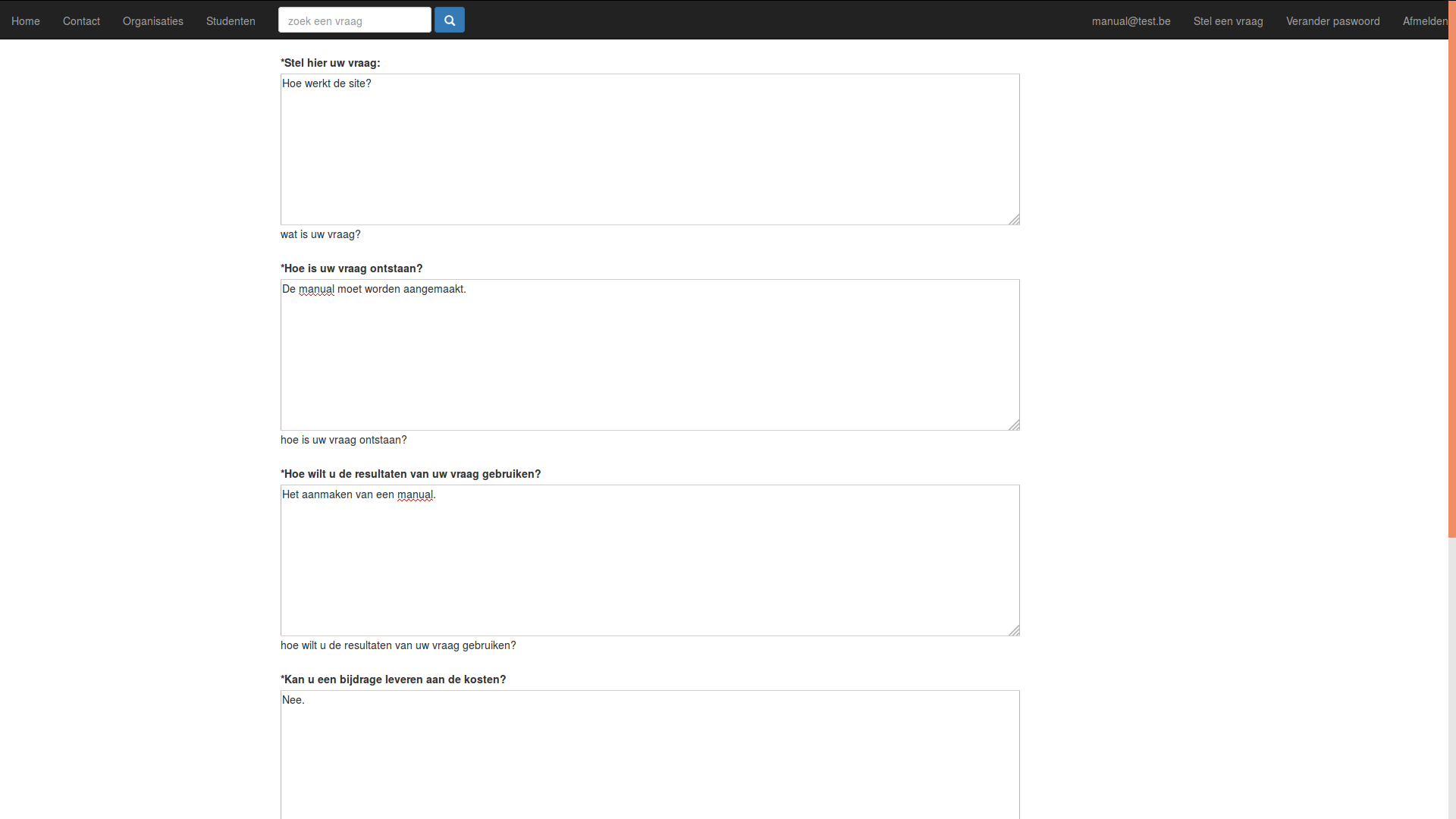
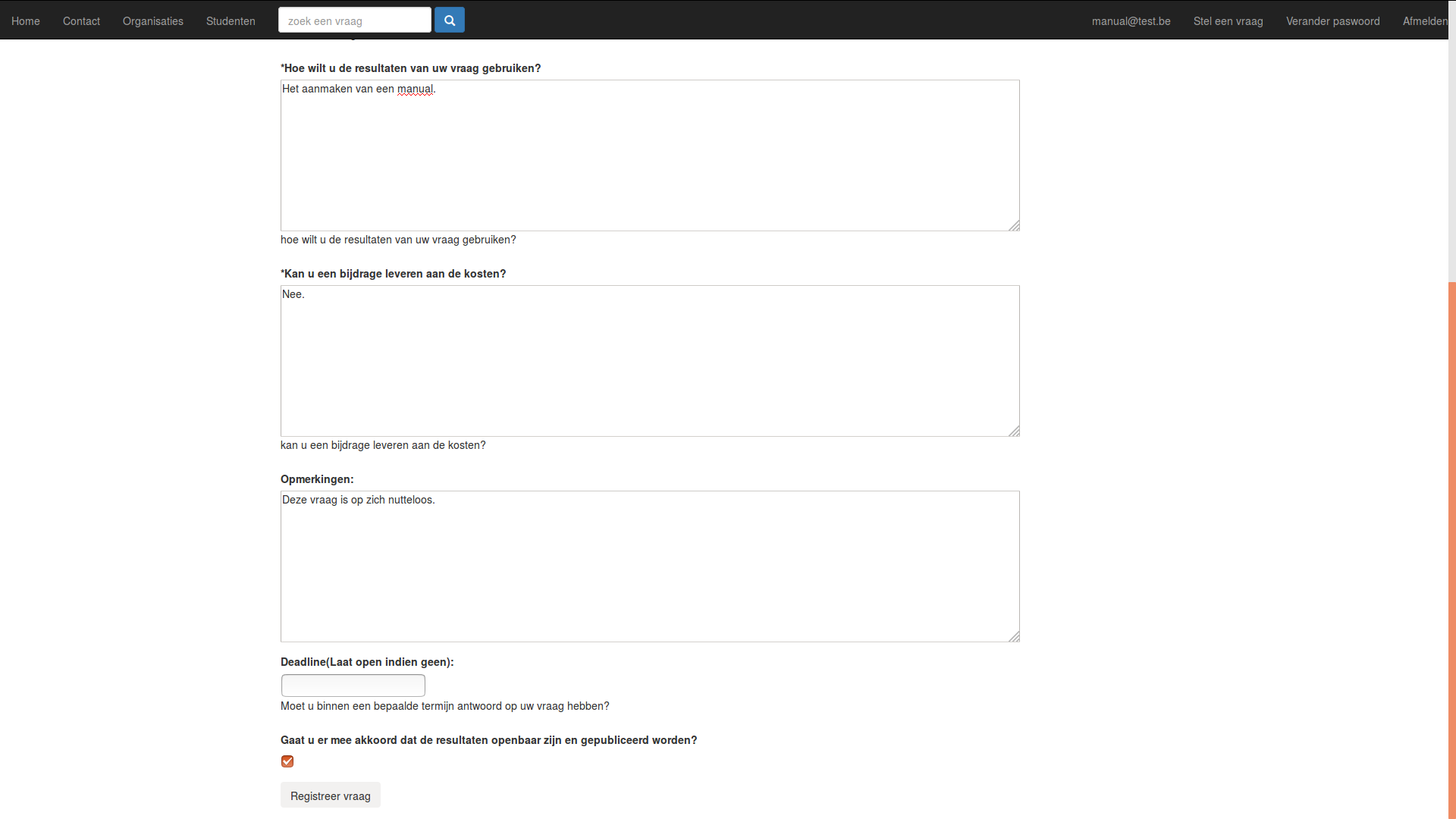
## Vraag indienen

Als een gebruiker is ingelogd kan deze een vraag indienen door in het menu op de knop ‘Stel een vraag’ te klikken en volgende velden in te vullen:

* De inhoud van de vraag
* Hoe de vraag is ontstaan
* Hoe de resultaten gebruikt zullen worden
* Of de organisatie een eigen bijdrage kan leveren
* Eventuele opmerkingen bij de vraag
* Een eventuele deadline
* Of de resultaten openbaar mogen worden gemaakt of niet

De vraag kan dan worden ingediend door onderaan op ‘Registreer vraag’ te klikken.

Nadat de vraag is ingediend krijgt de organisatie een overzicht van wat hij heeft ingediend.

# Medewerkers

## Vraag behandelen

### Fase 1

### Fase 2

### Fase 3

### Fase 4

### Fase 5

### Fase 6

### Fase 7

### Fase 8